

Sommario

Art. 1 - Centro educativo estivo MAMMA ESCO A GIOCARE	2
Art. 2 – Organizzazione	2
Art. 3 – Iscrizioni	3
Art. 4 – Comunicazione assenza da parte della famiglia	3
Art. 5 - Fatturazione e pagamento.....	3
Art. 6 – Pasti.....	3
Art. 7 – Segnalazioni mediche.....	3
Art. 8 – Contatti	4
Art. 9 - La tutela	4

Art. 1 - Centro educativo estivo MAMMA ESCO A GIOCARE

I Centri Estivi MAMMA ESCO A GIOCARE organizzati da Diaconia Valdese-Giovani e Territorio sono ormai una realtà consolidata nel territorio della Città Metropolitana di Torino. L'obiettivo generale è di supportare le famiglie nella conciliazione dei tempi lavoro/famiglia ed insieme contribuire alla promozione di un'educazione socio-affettiva che aiuti i bambini a saper stare in gruppo valorizzando le differenze di ognuno/a, grazie ad educatori ed animatori professionali, specializzati nelle varie fasce d'età.

La proposta educativa di MAMMA ESCO A GIOCARE prevede la realizzazione di attività ludico-motorie, laboratori creativi, espressivi, teatrali e di musica, giochi di gruppo, momenti di svago, organizzazione di spazio e tempo utili allo svolgimento dei compiti delle vacanze.

Il tema dell'estate 2019 di tutte le sedi di MAMMA ESCO A GIOCARE sarà "Girogiocando per il mondo": i bambini e gli animatori, accompagnati dagli esploratori Marco Polo e Isabelle Eberhardt, compieranno nell'arco dell'estate un giro del mondo tra leggende, giochi, filastrocche, danze, lingue e popolazioni, animali e habitat. Viaggeranno tra America del Nord, del Sud e Centrale, Africa del Nord, desertica e della savana, Europa, Asia Settentrionale e Meridionale, Estremo Oriente, Oceania ed Antartide.

Art. 2 – Organizzazione

CHI: i bambini e le bambine che hanno frequentato l'ultimo anno di Scuola dell'Infanzia, la Scuola Primaria o i primi due anni della Scuola Secondaria di I Grado nell'anno scolastico 2018/2019 (5/13 anni)

DOVE: Edoardo Agnelli S.S.D.R.L., Strada Cappella Navone 4

QUANDO: dal 10 giugno al 6 settembre 2019, con l'eccezione delle due settimane dal 5 al 16 agosto.

GLI ANIMATORI RESPONSABILI DI SEDE: Pietro Dell'Aquila e Irene Matera

ORARI

Tempo pieno:	Ingresso ore 7,30 – 9,00	Uscita ore 16,30 – 18,00
Mezzo tempo:	Ingresso ore 7,30 – 9,00	Uscita ore 12,00 <i>oppure</i>
	Ingresso ore 13,30	Uscita ore 16,30 – 18,00

Raccomandiamo la massima puntualità.

COSA PORTARE e COSA NON PORTARE

Invitiamo a vestire i bambini di abiti comodi e non preziosi.

All'inizio di ogni settimana si prega di portare: un sacchetto con un cambio completo, spazzolino da denti con bicchiere di plastica, cappellino e crema per il sole, costume, ciabatte e asciugamano per eventuali giochi con l'acqua; inoltre, giacca per la pioggia nei giorni di gita e pelouche, lenzuolino, cuscino e federa per quanti dormono al pomeriggio.

Ogni oggetto personale portato al centro estivo deve essere contrassegnato con nome e cognome.

Raccogliamo con piacere giocattoli usati, vecchi vestiti, accessori per i travestimenti e generico materiale di riciclo per laboratori creativi.

Non si possono portare apparecchiature elettroniche, delle quali l'organizzazione non si assume la responsabilità.

E' obbligatorio assicurare eventuali occhiali ad apposito cordino.

GIORNATE SPECIALI

Ad ogni inizio settimana le famiglie verranno informate sui dettagli dell'attività prevista nell'ambito della giornata speciale o gita.

I relativi costi sono compresi nelle quote di iscrizione, anche per chi abitualmente frequenta a mezzo tempo.

TARIFFE:

Quota settimanale (GITA INCLUSA)	Tariffa primo figlio	Tariffa secondi figli
Tempo pieno (4 PASTI INCLUSI)	88 €	82 €
Mezzo tempo (pasti esclusi)	55 €	50 €

AGEVOLAZIONI:

- ✓ Quota a carico dipendenti Skf: 38€/settimana e 32€/settimana
- ✓ Per residenti in Airasca intervento da parte del Comune di 25 €/settimana, o 35 €/settimana in caso di Isee <8500. Per assicurarsi questo sconto su tutto il periodo di frequenza, è necessario provvedere al pagamento di tutte le settimane prenotate. Inoltre, per poter ottenere la tariffazione agevolata per reddito, il certificato ISEE in corso di validità deve obbligatoriamente essere trasmesso insieme alla scheda d'iscrizione; diversamente verrà applicata la normale tariffa.

Art. 3 – Iscrizioni

Le iscrizioni sono aperte dal 20 maggio 2019 sul sito www.giovaniterritorio.org.

Verranno accettate iscrizioni in tutto il corso dell'estate, se pervenute entro il mercoledì della settimana precedente l'inizio della frequenza e previa conferma della disponibilità tramite e-mail da parte dell'ufficio.

Art. 4 – Comunicazione assenza da parte della famiglia

Non è previsto il rimborso delle quote in caso di fruizione parziale del servizio settimanale, se non subordinatamente alla presentazione di certificato medico obbligatoriamente entro la fine della settimana, per i giorni in esso indicati. Diversamente la fatturazione procederà calcolando un'assenza non giustificata e quindi non rimborsabile.

Art. 5 - Fatturazione e pagamento

Il saldo della quota settimanale deve avvenire obbligatoriamente entro il **venerdì precedente** l'inizio della frequenza, inviando contabile del bonifico tramite e-mail a mammaescogiocare@diaconiavaldese.org.

E' possibile accorpate i pagamenti di più quote settimanali.

Il pagamento è da effettuarsi tramite **bonifico bancario** sul conto corrente intestato a CSD-GIOVANI E TERRITORIO - Banca Prossima - IT98 J033 5901 6001 0000 0113 413.

E' obbligatorio specificare nella causale il **nome e cognome del bambino frequentante**.

Tramite sito si potranno scaricare le ricevute dei pagamenti; i genitori che necessitano di fattura devono farne anticipatamente richiesta all'ufficio.

Art. 6 – Pasti

Il menu del pranzo è composto da primo, secondo, contorno e frutta/dessert.

I pasti sono confezionati in contenitori pluriporzione, veicolati caldi in contenitori termici e serviti da personale addetto (ditta Pellegrini).

Frutta/dessert verranno serviti per la merenda del pomeriggio; la merenda del mattino, per chi la desidera, è a carico della famiglia.

Attenzione: chi frequenta a tempo pieno ha automaticamente 4 pasti inclusi nella tariffa settimanale; la frequenza a mezzo tempo non prevede la presenza nell'orario del pranzo.

Nella giornata speciale (gita) del mercoledì il pranzo è sempre al sacco, fornito dalle famiglie.

Art. 7 – Segnalazioni mediche

La famiglia è tenuta a segnalare per scritto qualsiasi tipo di indicazione medica (es. allergie, intolleranze alimentari, terapie farmacologiche ...) allegando obbligatoriamente relativo certificato medico.

E' richiesta la segnalazione di eventuale necessità da parte del bambino/a di assistenza all'integrazione nel caso di disabilità, al fine di valutare insieme l'adeguato accompagnamento.

Gli animatori non sono autorizzati alla somministrazione di farmaci se non in caso di salvavita, con prescrizione medica corredata di posologia.

I centri estivi non sono dotati di frigoriferi né per la conservazione dei cibi né di eventuali farmaci pertanto le famiglie devono provvedere con appositi contenitori.

Art. 8 – Contatti

Per comunicazioni pratiche legate alla frequenza, i responsabili degli animatori avranno un telefono a disposizione nei giorni e orari di apertura delle sedi, il cui numero vi verrà comunicato.

Per iscrizioni, pagamenti ed eventuali criticità contattare, dal lunedì al venerdì in orario 9.00 – 13.00:

Diaconia Valdese - Giovani e Territorio

Tel 0121 91318,

Fax 0121 950364

E-mail mammaescoagiocare@diaconiavaldese.org

Sito Internet www.giovanieterritorio.org

STAFF

Responsabile di servizio: Davide Paschetto

Referente centri estivi: Alessia Colombari

Referenti educativi: Susanna D'Amore e Bianca Chiappino

Segreteria amministrativa: Vania Catalin

Art. 9 - La tutela

Il centro estivo MEAG garantisce il rispetto delle disposizioni di legge:

- D.Lgs. 193/07 e s.m.i. per gli aspetti igienico sanitari
- Legge 81/2008 per gli aspetti sulla sicurezza e s.m.i.
- Regolamento Europeo 2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation), per la protezione dei dati delle persone fisiche e la libera circolazione di tali dati

Come previsto dalla normativa privacy e dalla documentazione interna relativa, l'ospite e il personale vengono informati rispetto al trattamento dei loro dati e viene richiesto specifico consenso al trattamento ove necessario.

Il personale autorizzato al trattamento dei dati personali è debitamente informato e formato.

Le ditte esterne che trattano dati personali dell'utenza e del personale si impegnano a rispettare la normativa nazionale e comunitaria affinché siano rispettati i diritti delle persone coinvolte.